

RUTINE FOR KATEGORIBEREGNING AV LEGE I SPESIALISERING

Kategorier

- Spesialisering starter når den ansatte tiltrer en LIS-stilling, og lønnes i dette løpet i kategorier betegnet A, B, C og D (kat. D i lokal avtale).
- En starter i kat. A og rykker videre opp for hver 24. mnd. tellende tjeneste.
 - Kat. A: 0 – 2 år
 - Kat. B: 2 – 4 år
 - Kat. C: 4 – 6 år
 - Kat. D: fra 6 år eller mer
 - Legespesialist: leger som har godkjent spesialitet, men jobber i LIS-stilling

Tellende tjeneste

- Tellende tjeneste telles i år, mnd. og dager. En mnd. tilsvarer 30 dager.
- Arbeidstaker må ha min. 3 mnd. sammenhengende tjeneste hos samme arbeidsgiver for at den skal gi tellende tjeneste til kategoriopprykk.
- Forskning teller med inntil 1 år.
 - D-stilling gir tellende for inntil 1 år for forskningsbiten og 50% for klinisk virksomhet. Eks. en som har jobbet 4 år i en D-stilling får 3 år tellende tjeneste.
 - 100% stipendiatstillinger teller med inntil 1 år.
- Inntil 6 mnd. kan erstattes av tjeneste i helseadministrativ/samfunnsmedisinsk legestilling, f.eks. rådgiver i Den norske legeforening.
- Attester fra andre arbeidsgivere må inneholde tidsperiode og stillingsprosent. Dersom attesten er utilstrekkelig får arbeidstaker tilbakemelding og beskjed om at innhente de nødvendige opplysningene. Dersom det står påført fravær, foreldrepermisjon o.l. skal dette beregnes iht. Helse Stavanger HF sine beregningsregler.
- Arbeidstakere som har utenlandsk tjeneste må ha tjenesten godkjent enten av DNLF (gammel ordning) eller avdelingsoverlege i Helse Stavanger HF (ny ordning).
- Arbeidstakere som ikke må ha turnus iht. gammel ordning, men som har tatt turnustjeneste likevel, får tellende tjeneste for LIS-stillinger de hadde før de tok turnus.
- Legearbeid før turnus:
 - Fra 01.01.2016 – 31.01.2020: Arbeidstakere som må ha turnus kan få godkjent 1/3 av legearbeid utført før turnus. For å få uttelling må de ha tjenesten godkjent enten av DNLF (gammel ordning) eller avdelingsoverlege i Helse Stavanger HF (ny ordning). Dette gjelder fra og med 01.01.2016. Dette er ikke noe den ansatte har krav på ihht. tariff, men er knyttet til spesialistreglene. Helse Stavanger har valgt å gi 1/3 uttelling uavhengig av om tjenesten ble frivillig eller ufrivillig utsatt.
 - Fra 01.02.2020: Arbeidstakere som har jobbet som lege før turnus/LIS1 må ha tjenesten godkjent av avdelingsoverlege i Helse Stavanger HF. Gir 1/1 uttelling.
- OBS! Verken turnustjeneste eller LIS1 gir tellende tjeneste.

Fravær

- Sykefravær:
 - Sammenhengende sykefravær eller pleiepenger over 1 mnd. går til prosentmessig fratrekk, og utsetter kategoriopprykket tilsvarende.
- Ferie:
 - tom 21.09.2011: ferie i direkte tilknytning til foreldrepermisjon regnes som en del av permisjonen og går dermed til fratrekk.
 - fom 22.09.2011: ferie i direkte tilknytning til foreldrepermisjon regnes IKKE som en del av permisjonen og går dermed IKKE til fratrekk.
- Foreldrepermisjon
 - Ved foreldrepermisjon opparbeider arbeidstaker ikke tellende tjeneste og opprykket forsinkes tilsvarende permisjonstiden.

- Forsinket opprykk grunnet foreldrepermisjon blir lønsmessig kompensert med et individuelt tillegg tilsvarende opprykket en skulle ha hatt (Lønnart 1140 – fast tillegg diff.opprykk kat. inkl. basis). ***Differansetillegget gjelder kun frem til neste opprykk og følger ikke den ansatte videre til senere opprykk.***
- Dersom vedkommende går i en redusert stilling reduseres den tellende tjenesten prosentvis stillingsreduksjonen.
 - Eks. en ansatt har jobbet i 60% stilling i tidsperioden 03.06.12 – 04.07.13. i 100% stilling tilsvarer dette 1 år 1 mnd. og 1 dag = 391 dager. I 60% stilling blir 234,6 dager som gir 7 mnd. og 24,6 dager = 7 mnd. og 25 dager tellende tjeneste.
NB! Gjelder ikke ved foreldrepermisjon der stillingsprosenten tilsvarer dekningsgraden.

Legespesialist

- LIS med godkjent spesialitet får stillingskode og lønn som legespesialist dersom de jobber innen den aktuelle spesialitet.
- LIS med godkjent spesialitet i indremedisin eller generell kirurgi får stillingskode og lønn som legespesialist dersom de jobber i en aktuell grenspesialitet, men opparbeider ikke rettigheter til overlegepermisjon.
- LIS med godkjent spesialitet som jobber innen annet fagfelt vil få lønn som kategori D uavhengig av tellende tjeneste.

Attestene må inneholde tidsperioden for ansettelse og stillingsprosenten arbeidstaker har jobbet. Attester må være dokumentert fra arbeidsgiver og må inneholde firma logo evt. stempel og må være signert. Selvstendig næringsdrivende må dokumenteres med bekreftelse fra regnskapsfører evt. dokumentasjon fra Brønnøysundregisteret.

Leveres dokumentasjonen som iht. overenskomst og særavtale gir uttelling på lønn innen 3 mnd. fra oppstart i stilling vil den bli gjeldende fra oppstartsdato. Dersom dokumentasjon leveres senere enn 3 mnd. etter oppstart vil en få evt. ny avlønning fra dato en har levert inn dokumentasjon. Det samme gjelder for allerede tilsatte.

Personalkonsulentene har ansvar for å ha en oversikt over kategoriopprykkene til legene på de avdelingene den enkelte server. Oversikten skal sjekkes før lønnsfrist hver mnd. for å se om noen skal rykke opp. Listene skal ligge tilgjengelig i SharePoint slik at personalkonsulentene kan steppe inn for hverandre ved fravær.

Kategoriopprykk meldes via elektronisk lønnsmelding med kopi til leder og ansatt. E-posten eksporteres til den ansattes personalmappe i Elements.

Ansiennitetsdato i UBW:

På leger skal ansiennitetsdatoen være den 1. i mnd. arbeidstaker begynte å jobbe på SUS. Datoen har ikke lønsmessige konsekvenser for leger.