

Møtereferat

Deltakere:

Sølve Braut, Geir Lende, Kari Helene Bjo Reinås, Oddny Hovtun Bjorland, Stig Egeland, Eirik Viste, Ivar Halvorsen, Harda Løvoll, Randi Teigen, Lena A. Heimvik, Camilla Flem. Elin Selvikvåg, Geir Erik Ellefsen, Ingrid Strømsvold, Mariell Klungtveit, Sigrund Berge Midbrød

Forfall: Ingeborg Havsø, Helge Dragsund

Møteleder: Lena Ailin Heimvik

Møtedato: 15.01.2025

Klokkeslett: 1200 -1500

Møtenr: 1

Møtested: Direktørens møterom

Arkivref: 2024/7981 - 2905/2025

15.01.2025 Møtereferat

Saksnr	Emne	Ansvarlig
	Lena Heimvik ønsket velkommen til årets første FSU. Minnet samtidig om FSU sitt formål og at FSU skal være pådrivere og katalysator for samhandling bl.a. med å hjelpe tjenestemodellgruppene.	
1/25	Godkjenning av agenda og referat fra forrige møte	Godkjent
2/25	Saker som har betydning for samhandlingen mellom kommuner og SUS Generell diskusjon om saker der det tas beslutninger om endring i tjenestetilbud som medfører at uberettiget tilbud må gis i spesialisthelsetjenesten. Innspill fra FSU: I komplekse saker bør det raskt etableres en møtearena for å diskutere løsninger og for å skape en dialog med den aktuelle kommunen for å unngå at situasjonen drar ut i tid.	

	• Det er viktig å vurdere faglig forsvarlighet og juridiske aspekter i denne sammenhengen. Sakene er ofte mer komplekse enn de kan virke. • Betydningen av å ha en god dialog på tvers mellom involverte parter understrekes. • Økonomiske hensyn og ressursbruk må også vurderes i beslutningene. • Ved behov kan det være aktuelt å involvere Statsforvalteren i saker. Konklusjon: FSU ønsker å få en oppdatering om hvilke løsninger som blir vurdert for læring og erfaringsdeling. Utskrivningsklare pasienter i sykehuset: Der er for tiden veldig mange pasienter innlagt på sykehuset og mange av disse er utskrivningsklare pasienter. Opplever at der er en viss kommunikasjonssvikt mellom Specialisthelsetjenesten og fastlegetjenesten hvor en både ser at det er manglende informasjon i utskrivelser og at en etterspør informasjon som allerede er tilgjengelig. Det har ved flere anledninger vært tatt opp at sykehuset ikke skal sette forventninger eller krav til tjenestenivået i kommunen ved utskrivinger. Må fortsette å følge opp denne problemstillingen, Lena tar saken inn i ledergruppen på SUS. I voksenpsykiatrien har det tidligere vært mange utskrivningsklare pasienter, noe som idet siste har bedret seg. Kommunene opplever bedre samarbeid om utskriving av psykiatriske pasienter og at de nå får større forståelse for behovet for å forberede mottak i enkelte tilfeller. Medisinsk oppfølging Fastlegetjenesten opplever at sykehuset har forventninger til medisinsk oppfølging som er vanskelig å få til. En del av disse ønskene er ikke faglig begrunnet, dette gir en viss uro blant fastlegene. Vi har veldig mange syke som er hjemmeboende, noe som er en utfordring som vi må forvente vil øke. FSU ønsker at saken tas opp igjen for å vurdere om dette er noe FSU skal ta tak i.	
3/25	Felles prosedyre for elektronisk individuell plan(e-IP), i samarbeid med kommunen EQS 49612. Presentasjon av status for gjeldende prosedyre, som nå er utgått og trenger	Mona Plener Sandved

	oppdatering. I Førde har en omgjort prosedyren til en felles retningslinje for sykehus og kommune, som er forankret i FSU. Skal vi utarbeide en felles retningslinje gjeldende for Helsefellesskapet. Lovverk og prosedyrer: Det er viktig å tydeliggjøre hva som allerede eksisterer, da lovteksten ikke har blitt endret. Elektronisk bruk: Det er behov for en felles retningslinje for når og hvordan elektronisk løsning skal benyttes. Konklusjon: FSU støtter utarbeidelse av felles plan og retningslinje for bruk av elektronisk individuell plan, med tydeligere avklaringer på hvordan den elektroniske løsningen skal implementeres og brukes i praksis (alternativ A).	
4/25	Rekrutterings- og samhandlingstilskudd. – se saksfremlegg og vedlegg sendt ut med agenda. Kontaktperson for innkommet prosjektbeskrivelse deltar i FSU for avklaringer og innspill. Diskusjon omkring: • Størrelsen på tilskuddet: 2-2,5 mill. til 2 stillinger og evaluering av prosjektet. • Varighet og fremdrift • Frikjøp internt vs. utlysning av fast stilling Beslutning: FSU innvilger Kr. 1.200.000,- (en million tohundre tusen) til frikjøp av ressurser og evaluering av prosjektet. Prosjektet må samordne seg med eksisterende prosjekter og evalueringen må ta høyde for overføringsverdi til andre tjenestemodellgrupper eller eksisterende arbeid. FSU støtter utprøvd modell for saksbehandling og tildeling: • AU FSU mottar og gjennomgår prosjektbeskrivelser, g lager en anbefaling til FSU. • AU FSU sender anbefalingen og prosjektbeskrivelsen til FSU medlemmer • FSU medlemmer kommer med innspill til saken i forkant av neste møte i FSU. • Kontaktperson for prosjektbeskrivelse inviteres til FSU for å svare på eventuelle spørsmål om prosjektbeskrivelsen. • FSU beslutter	

5/25	Oppfølging av fagråd og tjenestemodellgruppene basert på tilbakemeldinger i Forms. Kan tidligere “Mal Statusrapportering og revisjon” revideres og benyttes i et årshjul for rapportering for tjenestemodellgruppene og fagråd? Se vedlegg sendt ut med agenda FSU beslutter følgende basert på tilbakemeldinger fra tjenestemodellgruppene: 1. <i>Behov for sekretær/ saksbehandler for å avlaste med det administrative arbeidet.</i> FSU ser behovet for en sekretær/koordinator og at det er fornuftig å bygge opp et godt sekretariat. Til dette kan det brukes samhandlingsmidler. FSU diskuterer om det bør etableres sekretariat for alle tjenestemodellgruppene også evt mot Fagrådene? AU FSU kommer tilbake med sak på dette. 2. <i>En avklaring på sammensetningen i tjenestemodellgruppene.</i> Tjenestemodellgruppene bør selv evaluere og foreslå justering av sammensetning og ta dette opp som egen sak i FSU. Dersom sammensetning hindrer fremdrift og likeverdighet, må det justeres. 3. <i>En avklaring på kobling til FSU- hvordan det skal rapporteres og hvordan de skal bruke FSU.</i> FSU ønsker å følge opp gjennom årshjul hvor Tjenestemodellgruppene og Fagrådene årlig inviteres til FSU møter for å informere om status i sitt arbeid. AU til FSU kommer tilbake med mal årshjul. 4. <i>Kronikergruppen er «nede»</i> Gruppen må konstituere seg på nytt og se på sitt mandat. AU FSU kaller inn tjenestemodellgruppen til møte for å bistå. 5. <i>Hvordan ønsker FSU å bruke tjenestemodellgruppene.</i> Dette er beskrevet i FSU sitt mandat og diskutert i tidligere FSU møter. FSU oppfordrer tjenestemodellgruppene til å søke samhandlingsmidler. Det er fornuftig å bygge opp et godt sekretariat for å støtte opp om arbeidet i tjenestemodellgruppene. Oppfordre Fagrådene og Tjenestemodellgruppene til å invitere seg selv inn til FSU. når de har saker de vil drøfte. Mal Status og evaluering justeres ihht FSU sin beslutning og vil være gjeldende for både tjenestemodellgrupper og fagråd.	Kari Helene Reinås
6/25	Hospiteringsordningen - oppfølging fra presentasjon i FSU 17. desember 2024. Se referat 17.12.24	Geir Erik Ellefsen

	Status: Det er funnet representanter fra kommunene som kan være med i arbeidsgruppen sammen med rådgiver samhandling fra SUS. - Arbeidsgruppen må først kartlegge hvordan hospiteringen skal organiseres, og utarbeide en tidsramme. - Arbeidsgruppen må tilpasse hospiteringsukene til flytting av sykehus. Status på saken oppdateres i FSU til våren.	
Eventuelt	Ingen saker meldt	